

**คู่มือประชาชน สิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสาร  
องค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพาง  
ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐**

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| งานที่ให้บริการ                | ขอข้อมูลข่าวสาร<br>ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐  |
| สถานที่หรือช่องทางการให้บริการ | สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพาง  |
| วัน เวลา ที่ให้บริการ          | วันทำการ   |
| ระยะเวลาการให้บริการ           | ๕ – ๑๕ นาที /ราย   |
| เอกสารหลักฐานประกอบ            | สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน   |
| ค่าธรรมเนียม                   | หากมีการคัดสำเนาเอกสารมีค่าบริการในการถ่ายเอกสาร<br>แผ่นละ ๒ บาท(A๔)   |
| ขั้นตอน                        | <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. กรอกแบบคำขอใช้บริการข้อมูลข่าวสารพร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน เพื่อยื่นต่อเจ้าหน้าที่</li> <li>๒. ตรวจสอบข้อมูลด้วยตนเอง หรือขอให้เจ้าหน้าที่ช่วยแนะนำค้นหาให้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- กรณีมีข้อมูลในศูนย์ฯ ตรวจสอบเอกสารที่มีอยู่ในศูนย์ข้อมูลข่าวสาร</li> <li>- กรณีไม่มีข้อมูลในศูนย์ติดต่อผู้ประสานงานหน่วยงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลที่รับผิดชอบข้อมูล และพาไปพบเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง</li> <li>- กรณีที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารไม่มีข้อมูลและหน่วยงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลก็ไม่มีข้อมูลตามที่ร้องขอ เจ้าหน้าที่จะแนะนำให้ไปที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li> </ul> </li> <li>๓. ถ้าต้องการสำเนาข้อมูลข่าวสารหรือสำเนาข้อมูลข่าวสารที่มี <ul style="list-style-type: none"> <li>- นับจำนวนหน้าเอกสารที่ต้องการสำเนา</li> <li>- ชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบของทางราชการ</li> <li>- นำเอกสารไปสำเนาเอกสารที่จุดสำเนาเอกสาร</li> <li>- นำเอกสารมาคืนที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร</li> </ul> </li> <li>๔. ชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบของทางราชการ</li> <li>๕. รับเอกสาร</li> </ol> |

คู่มือประชาชนการขอใช้อินเทอร์เน็ตตำบล/Wi-Fi  
องค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพาง

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| งานที่ให้บริการ                | ขอใช้อินเทอร์เน็ตตำบล/Wi-Fi  |
| สถานที่หรือช่องทางการให้บริการ | สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพาง  |
| วัน เวลา ที่ให้บริการ          | วันทำการ   |
| ระยะเวลาการให้บริการ           | ๓ นาที /ราย  |
| เอกสารหลักฐานประกอบ            | บัตรประจำตัวประชาชน  |
| ค่าธรรมเนียม                   | -  |
| ขั้นตอน                        | <ol style="list-style-type: none"><li>๑. แสดงความประสงค์ขอใช้อินเทอร์เน็ตตำบล/Wi-Fi ต่อเจ้าหน้าที่</li><li>๒. ลงชื่อขอเข้าใช้บริการ พร้อมแสดงบัตรประจำตัวประชาชน</li><li>๓. กรณีนขอใช้บริการ Wi-Fi รับ Username</li><li>๔. ใช้บริการอินเทอร์เน็ตตำบล/Wi-Fi</li></ol> |